



gemeenteraad

Zitting van 19 december 2022

Besluit

A-punt

GOEDGEKEURD

Ondernemen en Stadsmarketing

Samenstelling

de heer Bart De Wever, burgemeester-voorzitter

de heer Koen Kennis, schepen; mevrouw Jinnih Beels, schepen; mevrouw Annick De Ridder, schepen; mevrouw Nabilla Ait Daoud, schepen; de heer Karim Bachar, schepen; de heer Peter Wouters, schepen; mevrouw Elisabeth van Doesburg, schepen; mevrouw Erica Caluwaerts, schepen; de heer Tom Meeuws, schepen; de heer Claude Marinower, raadslid; de heer Filip Dewinter, raadslid; de heer Gerolf Annemans, raadslid; de heer Jan Penris, raadslid; mevrouw Nahima Lanjri, raadslid; de heer André Gantman, raadslid; mevrouw Anke Van dermeersch, raadslid; mevrouw Güler Turan, raadslid; de heer Wouter Vanbesien, raadslid; de heer Peter Mertens, raadslid; mevrouw Liesbeth Homans, raadslid; mevrouw Mie Branders, raadslid; de heer Joris Giebens, raadslid; de heer Johan Klaps, raadslid; mevrouw Caroline Bastiaens, raadslid; mevrouw Danielle Meirsman, raadslid; mevrouw Martine Vrints, raadslid; de heer Koen Laenens, raadslid; de heer Franky Loveniers, raadslid; mevrouw Peggy Pooters, raadslid; de heer Kevin Vereecken, raadslid; de heer Imade Annouri, raadslid; mevrouw Yasmia Setta, raadslid; mevrouw Kristel Somers, raadslid; mevrouw Ilse van Dienderen, raadslid; de heer Nordine Saidi Mazarou, raadslid; mevrouw Sevilay Altintas, raadslid; de heer Omar Fathi, raadslid; mevrouw Sanne Descamps, raadslid; mevrouw Manuëla Van Werde, raadslid; mevrouw Nathalie van Baren, raadslid; de heer Patrick Van den Abbeele, raadslid; de heer Hicham El Mzairh, raadslid; mevrouw Khadija Chennouf, raadslid; de heer Sam Van Rooy, raadslid; de heer Sam Voeten, raadslid; mevrouw Karen Maes, raadslid; de heer Koenraad De Vylder, raadslid; mevrouw Tatjana Scheck, raadslid; de heer Wim Jochems, raadslid; de heer Mohammad Nawabi, raadslid; mevrouw Lise Vandecasteele, raadslid; mevrouw Lotte Mintjens, raadslid; de heer Niel Staes, raadslid; mevrouw Fatima Talhaoui, raadslid
de heer Sven Cauwelier, algemeen directeur

Iedereen aanwezig, behalve:

de heer Filip Dewinter, raadslid; mevrouw Khadija Chennouf, raadslid

Zijn verontschuldigd:

de heer Jan Penris, raadslid; mevrouw Liesbeth Homans, raadslid; de heer Joris Giebens, raadslid; mevrouw Karen Maes, raadslid

27

2022_GR_00765

Ondersteuning. Detailhandel en horeca - Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen. Reglement. Opheffingen en nieuwe versie - Goedkeuring

Motivering

Gekoppelde besluiten

- 2022_GR_00347 - Ondersteuningsproduct. Detailhandel en horeca - Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen. Aanpassing reglement - Goedkeuring
- 2020_GR_00443 - Thematische initiatieven - Toelagereglement - Goedkeuring



- 2020_GR_00454 - Initiatieven startende en bestaande handelaarsverenigingen - Toelagereglement wijziging - Goedkeuring
- 2020_GR_00534 - Initiatieven handelaarsverenigingen bij wegenwerken - Toelagereglement wijziging - Goedkeuring

Aanleiding en context

Op 29 juni 2020 (jaarnummer 443) keurde de gemeenteraad het toelagereglement thematische initiatieven goed.

Op 29 juni 2020 (jaarnummer 454) keurde de gemeenteraad de wijziging van het toelagereglement Initiatieven startende en bestaande handelaarsverenigingen goed.

Op 28 september 2020 (jaarnummer 534) keurde de gemeenteraad de wijziging aan het toelagereglement 'Initiatievenhandelaarsverenigingen bij wegenwerken' goed.

Op 30 mei 2022 (jaarnummer 347) keurde de gemeenteraad de wijziging aan het ondersteuningsreglement 'Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsvereniging' goed.

Op 28 november 2022 (jaarnummer 665) keurde de gemeenteraad de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De stad Antwerpen wil werk maken van sterke winkel- en horecakernen. De inbreng en inzet van de handelaars zelf hierbij is van cruciaal belang. Winkeliers en horeca-uitbaters die zich verenigen in een handelaarsvereniging en van daaruit acties organiseren, dragen bij aan het versterken en promoten van de stad Antwerpen als ondernemende stad.

De stad Antwerpen voorziet in een financiële ondersteuning voor initiatieven van startende en gevestigde handelaarsverenigingen, met als doel de commerciële kernen en de vertegenwoordiging van de handelaars te versterken. Voor handelaarsverenigingen die in aanraking komen met wegenwerken wordt er een aanvullende financiële tegemoetkoming voorzien.

Juridische grond

De wet betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen van 14 december 1983.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020(jaarnummer 595).

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 41 tweede lid 23° van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen.

Argumentatie

Het reglement 'Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsvereniging' en het reglement 'Initiatieven handelaarsverenigingen bij wegenwerken' worden samengevoegd tot één reglement. Op deze manier is er 1 reglement waarin we eenvoudiger en duidelijker gecommuniceerd wordt aan de handelaarsverenigingen en is het administratief eenvoudiger.

Het ondersteuningsreglement 'Thematische initiatieven' wordt opgeheven. Het reglement was er op gericht om gebiedsoverschrijdende initiatieven en samenwerkingen tussen ondernemers in detailhandel en horeca te ondersteunen. Echter wordt opgemerkt dat de gebiedsgebonden initiatieven, georganiseerd door de handelaarsverenigingen, succesvoller zijn en dat er weinig nieuwe gebiedsoverschrijdende initiatieven ontstaan.

De middelen die voor dit ondersteuningsreglement 'Thematische initiatieven' voorzien waren, worden mee ingezet om het ondersteuningsbedrag voor de handelaarsverenigingen te verhogen van 5.000,00 EUR naar 9.500,00 EUR (grootschalige initiatieven).

Financiële gevolgen

Nee

Algemene financiële opmerkingen

De middelen bevinden zich op onderstaande boekingsadres(sen) in het meerjarenplan: 5318500000 / 6496600 / 2LWS010302A00000.

Strategisch kader

Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 6 - Lerende en werkende stad
 - 2LWS01 - Middenstand en toerisme
 - 2LWS0103 - Reguliere werking middenstand
 - 2LWS010302 - Ondersteuning retail en horeca

Besluit

De gemeenteraad keurt bij monde van de fractievoorzitters volgend besluit goed.

Stemden ja: N-VA, Groen, Vooruit, PVDA, CD&V en Open VLD.

Hebben zich onthouden: Vlaams Belang.

Artikel 1

De gemeenteraad beslist het ondersteuningsreglement 'Thematische initiatieven' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 juni 2020 (jaarnummer 443), op te heffen vanaf 1 januari 2023.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist het toelagereglement 'Initiatieven handelaarsverenigingen bij wegenwerken' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 september 2020 (jaarnummer 534), op te heffen vanaf 1 januari 2023.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan het reglement 'Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen in stad Antwerpen' met een looptijd van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2025, goed.

Artikel 4

De gemeenteraad neemt kennis van de gecoördineerde versie van het reglement 'Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen in stad Antwerpen'.

Artikel 5

Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 27_Bijlage_Gecoördineerde versie_Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen.pdf
2. 27_Bijlage_Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen_versie met wijzigingen.pdf.docx

Reglement: Ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaandehandelaarsverenigingen in de stad Antwerpen.

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

Initiatief: Acties die een gemeenschappelijk doel dienen of de vertegenwoordiging vanhandelaars versterken.

Kleinschalige initiatieven: Zijn gericht op de eigen of potentiële leden van dehandelaarsvereniging.

Grootschalige initiatieven: Zijn gericht op een breder consumentenpubliek

Handelaarsvereniging: Het tijdelijk of permanent samengaan van (rechts)personen die eenhandelszaak uitbaten en die minstens 50% van de handelaars in hun werkingsgebied vertegenwoordigen.

Handelszaak: Elke commerciële onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen vereist is en die tot hoofddoel heeft de uitoefening van een kleinhandel of horeca, namelijk rechtstreekse en persoonlijke verkoop van goederen en

diensten aan eindverbruikers.

Aanvraagformulier: Het formulier is beschikbaar op

www.ondernemeninantwerpen.be, waar alle gegevens van de identiteit van de aanvrager en het initiatief worden ingevuld. **Feestverlichting:** Sfeervolle verlichting die dient om een bepaalde sfeer te scheppen **Straatversiering:** Elementen die een feestelijke sfeer scheppen in samenhang met het gevierde thema.

Periode van de wegenwerken: vanaf de start van de werken tot aan de voorlopige oplevering.

Commerciële kern: Straten in de kernwinkelgebieden en buurtwinkelgebieden zoals gedefinieerd in de laatste meting van de Antwerpse winkelstraten. Of straten in de strategische horecakernen zoals gedefinieerd in de laatste meting van de Antwerpse horecakernen. De laatste meting vindt u op www.ondernemeninantwerpen.be

Wegenwerken: Werken aan het openbaar domein in de commerciële kern die de normale commerciële stromen verhinderen of verstoren. Verstoorde bereikbaarheid door openbare werken houdt in dat voor de klanten en de leveranciers de toegang tot de handelszaken wordt belemmerd of verhinderd. Zolang de openbare werken in dezelfde commerciële kern of in één van de aanpalende straten aan de gang zijn, spreken wij van hinder voor de aldaar gevestigde zaken. Ook door een omlegging zal er geen normale verkeerscirculatie meer zijn, waardoor er sowieso sprake is van

enige vorm van hinder. Dewegenwerken duren minstens 60 achtereenvolgende dagen.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op ~~31/12/2021~~. **01/01/2023**

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

De stad Antwerpen voorziet in een financiële ondersteuning voor initiatieven van startende en representatieve handelaarsverenigingen, die de commerciële kern versterken waar het initiatief wordt uitgevoerd.

Stad Antwerpen voorziet in een financiële ondersteuning voor initiatieven van startende en gevestigde handelaarsverenigingen, met als doel de commerciële kernen en de vertegenwoordiging van de handelaars te versterken. Voor handelaarsverenigingen die in aanraking komen met wegenwerken wordt er een aanvullende financiële tegemoetkoming voorzien.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door stad Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De ondersteuning is van toepassing op alle doelgroepen die hieronder zijn opgesomd en die gevestigd zijn en/of die hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van de stad Antwerpen.

- een handelaarsvereniging;
- een lokale afdeling van een beroeps- of
- belangenorganisatie gericht op kleinhandel en

horeca. Voor

- de ondersteuning komen overkoepelende beroeps- of
- belangenorganisaties op provinciaal, regionaal of federaal niveau, niet in aanmerking.

7. Wat ondersteunen we

Initiatieven die voor betoelaging in aanmerking komen.

De stad Antwerpen voorziet deze ondersteuning voor het uitvoeren van initiatieven die voldoen aan alle voorwaarden zoals hieronder beschreven.

De ondersteuning wordt toegekend voor **kleinschalige initiatieven** die:

1) Worden uitgevoerd door handelaars met het oog op het vormen van een handelaarsvereniging (feitelijke vereniging of vzw). De kosten verbonden aan het opmaken en deponeren van de oprichtingsdocumenten, het werven van leden, de organisatie van bijeenkomsten (huur zaaltje, catering, enzovoort) kunnen ingebracht worden.

2) Worden uitgevoerd door bestaande handelaarsverenigingen om het interne netwerk van de handelaarsvereniging te versterken. De kosten verbonden aan administratie en organisatie ledenbijeenkomsten, werving leden kunnen ingebracht worden.

3) Steeds gericht zijn op eigen of potentiële leden.

De ondersteuning wordt toegekend voor **grootschalige initiatieven** die: 1) Worden uitgevoerd door de aanvrager van de ondersteuning.

2) Gericht zijn op een breed consumentenpubliek.

3) Worden uitgevoerd door handelaars met het oog op het organiseren van een gezamenlijk initiatief met andere handelszaken en eventuele partners, en die voldoen aan alle volgende voorwaarden:

Ze promoten de stad Antwerpen als ondernemende stad en/of als aantrekkelijke winkel- en horecastad. Of ze benadrukken de sfeer en identiteit van de straat door het gebruik van feestverlichting en/of straatversiering. Daardoor overstijgen zij de individuele belangen van de leden van de handelaarsvereniging.

Ze bewerkstelligen de samenwerking tussen handelaars onderling en/of met andere partners; Ze hebben een duidelijke commerciële doelstelling. Ze helpen de desbetreffende commerciële kern als geheel vooruit.

A) Kleinschalige initiatieven die:

1. **Worden uitgevoerd door handelaars met het oog op het vormen van een handelaarsvereniging (feitelijke vereniging of vzw). De kosten verbonden aan het opmaken en deponeren van de oprichtingsdocumenten, het werven van leden, de organisatie van bijeenkomsten (huur zaaltje, catering, enzovoort) kunnen ingebracht worden.**

2. Worden uitgevoerd door bestaande handelaarsverenigingen om het interne netwerk van de handelaarsvereniging te versterken. De kosten verbonden aan administratie en organisatieledenbijeenkomsten, werving leden kunnen in gebracht worden.
3. **Gericht zijn op bestaande of potentiële leden.**

B) Grootschalige initiatieven die:

1. **Worden uitgevoerd door de aanvrager van de ondersteuning.**
2. **Gericht zijn op een breed consumentenpubliek.**
3. Worden uitgevoerd door handelaars met het oog op het organiseren van een gezamenlijk initiatief met andere handelszaken en eventuele partners, en die voldoen aan alle volgende voorwaarden:
 - **ze promoten stad Antwerpen als ondernemende stad en/of als aantrekkelijke winkel- en horecastad. Of ze benadrukken de sfeer en identiteit van de straat door het gebruik van feestverlichting en/of straatversiering. Daardoor overstijgen zij de individuele belangen van de leden van de handelaarsvereniging.**
 - ze bewerkstelligen de samenwerking tussen handelaars onderling en/of met andere partners.
 - **ze hebben een duidelijke commerciële doelstelling.**
 - ze helpen de commerciële kern als geheel vooruit.

C) Grootschalige initiatieven die kaderen in wegenwerken die:

1. Voldoen aan alle voorwaarden voor 'grootschalige initiatieven'.
2. **Plaatsvinden ter voorbereiding van, tijdens of na wegenwerken in dedesbetreffende commerciële kern.**
3. Plaatsvinden vanaf 30 dagen voor de start tot 6 maanden na de voorlopige oplevering.

Niet-betoelaagbare initiatieven.

- Initiatieven die de vertegenwoordiging van handelaars geografisch versnipperen.
- Initiatieven die betrekking hebben op de aankoop en/of huur van eindejaarsverlichting en het verbruik van de eindejaarsverlichting.

Niet aanvaarde aanwending van de ondersteuning.

- De ondersteuning kan niet aangewend worden voor het betalen van belastingen, waarborgen voor het ontlenen van het stadsmateriaal en boetes.

Voorwaarden voor de ondersteuning.

- De initiatieven dienen te worden uitgevoerd op het grondgebied van de stad Antwerpen

Uitvoeringstermijn

- De goedgekeurde initiatieven dienen door de aanvrager van de ondersteuning te worden uitgevoerd voor het einde van het kalenderjaar waarvoor de goedkeuring werd gegeven.

8. Aanvraag

Hoe een aanvraag indienen.

De aanvraag voor de ondersteuning moet bij de stad Antwerpen worden ingediend via het aanvraagformulier. Dit is terug te vinden op www.ondernemeninantwerpen.be.

1) Er kan op **2 manieren** worden ingediend, namelijk:

1. per initiatief;

2. met meerdere initiatieven samen; in het geval van meerdere activiteiten wordt er gewerkt met een duidelijke opsplitsing per initiatief. Zowel financieel als inhoudelijk;

kleine en grote initiatieven mogen gezamenlijk worden aangevraagd mits een duidelijke opsplitsing tussen de twee soorten initiatieven;

De ene manier sluit de andere niet uit zo lang het maximale bedrag van 5.500,00 EUR niet bereikt is.

2) De aanvraag bevat minstens de volgende gegevens en/of documenten:

een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de ondersteuning zal worden gebruikt; het gewenste bedrag;

andere aangevraagde ondersteuning voor hetzelfde doel;

een financieel plan over de aanwending van de ondersteuning onder anderen: uitgaven en inkomsten.

3) Elke aanvraag voor een ondersteuning wordt door de stad Antwerpen beoordeeld op de voorwaarden.

4) De dossiers worden behandeld a rato van indiening en tot uitputting van het door het stadsbestuur goedgekeurde budget.

De goedkeuring van een ondersteuning ontslaat de aanvrager van de ondersteuninggeenszins van de verplichting om de nodige goedkeuringen en vergunningen voor initiatieven op de openbare weg bij de bevoegde diensten te bekomen.

De aanvraag kan ingediend worden door:

- een rechtspersoon;
- de natuurlijke persoon die is opgegeven als verantwoordelijke voor
- de feitelijke vereniging/samenwerkingsverband.

Toe te voegen documenten:

Om de aanvraag te vervolledigen dient de volgende informatie over de aanvrager te worden bijgevoegd (of ter beschikking gesteld worden):

– indien het een rechtspersoon betreft:

de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de namens de rechtspersoon gemandateerde bestuurder, die ook de aanvraag ondertekent

de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de door de raad van bestuursangestelde gevolmachtigden voor dagelijks bestuur

het bankrekeningnummer van de rechtspersoon informeren over het btw-statuu

de volgende documenten zijn ter beschikking houden en op eerste vraag overmaken: kopie van de geldende statuten

het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag

de laatst goedgekeurde begroting

– indien het een feitelijke vereniging betreft:

een lijst van de bestuursleden

de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor

de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de ondersteuning

het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging dat niet het rekeningnummer mag zijn van een natuurlijke persoon

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binneneen termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 30 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

De aanvrager kan zowel voor als na het initiatief een aanvraag indienen.

1. De aanvraag voor de ondersteuning moet bij stad Antwerpen worden ingediend via het aanvraagformulier op www.antwerpen.be.

2. De aanvraag bevat minstens de volgende gegevens en/of documenten:

- **een financieel plan over de aanwending van de ondersteuning met onder andere uitgaven en inkomsten.**
 - een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de ondersteuning zal worden gebruikt.
- **het gewenste bedrag.**
 - andere aangevraagde ondersteuning voor hetzelfde doel.

3. Elke aanvraag voor een ondersteuning wordt door stad Antwerpen beoordeeld op de voorwaarden.

4. Stad Antwerpen beslist over de goedkeuring van de ondersteuning en legt het maximale ondersteuningsbedrag vast. Dit bedrag zal later aangepast worden als de werkelijke kosten lager liggen dan voorzien in de raming. Tegen de beoordeling van de projecten is geen beroep mogelijk.

5. De dossiers worden behandeld a rato van indiening en tot uitputting van het door het stadsbestuur goedgekeurde budget.

De goedkeuring van een ondersteuning ontslaat de aanvrager van de ondersteuning geenszins van de verplichting om de nodige goedkeuringen en vergunningen voor initiatieven op de openbare weg bij de bevoegde diensten te bekomen.

De aanvraag kan ingediend worden door:

- een rechtspersoon.
- **de natuurlijke persoon die is opgegeven als verantwoordelijke voor de feitelijke vereniging/samenwerkingsverband.**

Toe te voegen documenten.

Om de aanvraag te vervolledigen dient de volgende informatie over de aanvrager te worden bijgevoegd (of terbeschikking gesteld worden):

- Indien het een rechtspersoon betreft:

1. verplicht toevoegen:

- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de namens de rechtspersoongemandateerde bestuurder, die ook de aanvraag ondertekent.
- **de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de door de raad van bestuuraangestelde gevolmachtigden voor dagelijks bestuur.**
- het bankrekeningnummer van de rechtspersoon.
- **het btw-statuut.**

2. ter beschikking houden en op eerste vraag overmaken:

- **kopie van de geldende statuten.**
- het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag.
- **de laatst goedgekeurde begroting.**

- Indien het een feitelijke vereniging betreft enkel verplicht toevoegen van:

- ☐ **een lijst van de bestuursleden.**
- ☐ de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de ondersteuning.
- ☐ **het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging dat niet het rekeningnummer mag zijn van een natuurlijke persoon.**

9. Beslissing

Het bevoegde orgaan neemt een beslissing over de ondersteuningsaanvraag binnen een termijn van 45 dagen na de datum vermeld op de ontvangstmelding. Indien gerechtvaardigd mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur gemotiveerd worden verlengd door het bevoegde orgaan. De verlenging en de duur ervan worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 5.500,00 EUR.

Voor kleinschalige initiatieven bedraagt de ondersteuning 50% van de factuurbedragen met een maximum van 500,00 EUR inclusief btw.

Voor grootschalige initiatieven bedraagt de ondersteuning 50% van de factuurbedragen met een maximum van 5.000,00 EUR inclusief btw.

Voor de activiteiten die binnen één bepaald kalenderjaar vallen kan de handelaarsvereniging het maximale toekenbaar bedrag van 5.500,00 EUR inclusief btw aanvragen.

Het bedrag van de ondersteuning ligt niet hoger dan de eigen inbreng door de aanvrager van de ondersteuning.

- **voor kleinschalige initiatieven, 65% van de factuurbedragen met een maximum van € 500,00.**
- **voor grootschalige initiatieven, 65% van de factuurbedragen met een maximum van € 9.500,00.**
- **voor grootschalige initiatieven bij wegenwerken, 75% van de factuurbedragen met een maximum van € 15.000,00.**
- **deze ondersteuning is cumuleerbaar.**
- **een aanvrager kan twee opeenvolgende kalenderjaren een bijkomende ondersteuning aanvragen voor wegenwerken die een kalenderjaar overschrijden en indien de hinder minstens 8 maanden duurt.**

- voor de kleinschalige en grootschalige initiatieven (buiten wegenwerken) ligt het bedrag van de ondersteuning niet hoger dan de eigen inbreng door de aanvrager van de ondersteuning.

De ondersteuning is niet cumuleerbaar met:

ondersteuning van derden voor dezelfde bewezen uitgaven;
ondersteuning van de stad Antwerpen voor dezelfde bewezen uitgaven.

Tijdelijke verhoging van de ondersteuning handelaarsvereniging.

Om de handelaarsverenigingen te ondersteunen bij de relance na de coronacrisis neemt de stad Antwerpen bijkomende maatregelen om hen te stimuleren voor het organiseren van initiatieven. De uitbreiding geldt als een afwijking van het reglement en is van toepassing voor initiatieven uitgevoerd tot 31 december 2022 die werden aangevraagd voor 30 juni 2022. Kosten komen in aanmerking voor de berekening van de ondersteuning mits ze beantwoorden aan de overige voorwaarden van dit reglement.

De ondersteuning van de grootschalige initiatieven en de bijdrage van de stad worden verhoogd.

Dit houdt in dat:

Voor **kleinschalige initiatieven** bedraagt de ondersteuning **75%** van de factuurbedragen met een **maximum van 500,00 EUR** inclusief btw.

Voor **grootschalige initiatieven** bedraagt de ondersteuning **75%** van de factuurbedragen met een **maximum van 15.000,00 EUR** inclusief btw.

Voor de activiteiten kan de handelaarsvereniging het **maximale** toekenbaar bedrag van **15.500,00 EUR** inclusief btw per kalenderjaar aanvragen

Versoepeling van de uitbetaling

Deze versoepeling geldt als een afwijking van het reglement en is van toepassing voor initiatieven uitgevoerd tot 31 december 2022 die werden aangevraagd voor 30 juni 2022. Kosten komen in aanmerking voor de berekening van de ondersteuning mits ze beantwoorden aan de overige voorwaarden van dit reglement.

Wanneer een initiatief niet kan worden uitgevoerd door de overheid opgelegde coronamaatregelen dan kan de handelaarsvereniging de

reeds gemaakte kosten inbrengen voor het bekomen van de ondersteuning. Bijvoorbeeld: voorschotten, annulatiekosten, aangekochte materialen, enz. Deze opsomming is niet limitatief. De handelaarsvereniging verbindt zich hier wel toe om: te handelen in eer en geweten. Misbruik kan alsnog resulteren in een terugvordering van volledige ondersteuning. Het bewijsmateriaal van de voorbereiding en de gemaakte kosten zo snel mogelijk aan de stad te bezorgen; er alles aan te doen om onnodige kosten te vermijden;

11. Termijnen voor uitbetaling

Het voorschot en het restbedrag van de ondersteuning worden uitbetaald als aan alle voorwaarden wordt voldaan en als alle bijhorende documenten zijn ingediend.

1. Een voorschot,

50 % van het geraamde ondersteuningsbedrag, wordt na de goedkeuring door het bevoegde orgaan uitbetaald. Dit bedrag wordt binnen de 30 dagen na de goedkeuring gestort op het rekeningnummer vermeld op het aanvraagformulier.

2. Het restbedrag wordt berekend op basis van effectieve uitgaven en wordt uitbetaald na het ontvangen van de verantwoordingsdocumenten. Dit bedrag wordt binnen de 30 dagen na zicht gestort op het rekeningnummer vermeld in het aanvraagformulier.

1. Versoepeling van de uitbetaling

Wanneer een initiatief niet kan worden uitgevoerd omwille van door de overheid opgelegde maatregelen ingegeven door openbare gezondheid, milieu of veiligheid, dan

kan de handelaarsvereniging de reeds gemaakte kosten inbrengen voor het bekomen van de ondersteuning. Bijvoorbeeld: voorschotten, annulatiekosten, aangekochte

enz. De opsomming is niet limitatief. Kosten komen in aanmerking voor de berekening van

de ondersteuning mits ze beantwoorden aan de overige voorwaarden van dit reglement. Dit geldt enkel indien de maatregelen niets te maken hebben met eventuele tekortkomingen van de initiatiefnemers zelf en indien ze niet tijdig konden voorzien dat dit initiatief zou verboden worden.

De handelaarsvereniging verbindt zich er wel toe om:

te handelen in eer en geweten. Misbruik kan alsnog resulteren in een terugvordering van volledige ondersteuning.

het bewijsmateriaal van de voorbereiding en de gemaakte kosten zo snel mogelijk aan destad tebezorgen. er alles aan te doen om onnodige kosten te vermijden.

2. Termijnen voor uitbetaling

Het voorschot en het restbedrag van de ondersteuning worden uitbetaald als aan allevoorwaarden wordt voldaan en als alle bijhorende documenten zijn ingediend.

een voorschot, 50 % van het geraamde ondersteuningsbedrag, wordt na de goedkeuring door het bevoegde orgaan uitbetaald. Dit bedrag wordt binnen de 30 dagen na de goedkeuring gestort op het rekeningnummer vermeld op het aanvraagformulier.

het restbedrag wordt berekend op basis van effectieve uitgaven en wordt uitbetaald na het ontvangen van de verantwoordingsdocumenten. Dit bedrag wordt binnen de 30 dagenna nazicht gestort op het rekeningnummer vermeld in het aanvraagformulier.

12. Rapportage

Voor 30 juni van het kalenderjaar volgend op het jaar van uitvoering van het initiatief moeten de volgende verantwoordingsstukken worden ingediend: 1) Voor het betoelaagde bedrag:

Een samenvattingstabel met een overzicht van de gemaakte kosten; bewijsstukken bestaande uit facturen, kastickets en dergelijke.

Op basis van deze bewijsstukken wordt het bedrag van de ondersteuning berekend en het resterende bedrag uitbetaald.

2) Voor het hele initiatief een financiële overzichtstabel van de uitgaven en inkomsten.

3) Bewijsstukken dat het initiatief daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Dit kan een informatiebrief, uitnodiging, fotoreeks, krantenartikelen, affiche van het

initiatief, enzovoort zijn.

Kleinschalige en grootschalige initiatieven:

Voor 30 juni van het kalenderjaar volgend op het jaar van uitvoering van het initiatief moeten de volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:

1) Voor het betoelaagde bedrag:

een samenvattingstabel met een overzicht van de gemaakte kosten.

bewijsstukken bestaande uit facturen, kastickets en dergelijke. Op basis van deze bewijsstukken wordt het bedrag van de ondersteuning berekend en het resterende bedrag uitbetaald.

2) Voor het hele initiatief een financiële overzichtstabel van de uitgaven en inkomsten.3) Bewijsstukken dat het initiatief daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Dit kan een informatiebrief, uitnodiging, fotoreeks, krantenartikelen, affiche van het initiatief, enzovoort zijn.

Grootschalig initiatieven bij wegenwerken:

Binnen de vier maanden na de uitvoering van het initiatief moeten de volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:

1) Voor het betoelagde bedrag:

een samenvattingstabel met een overzicht van de gemaakte kosten. bewijsstukken bestaande uit facturen, kastickets en dergelijke. Op basis van deze

bewijsstukken wordt het bedrag van de toelage berekend en het resterende bedrag uitbetaald.

2) Voor het hele initiatief een financiële overzichtstabel van de uitgaven en inkomsten.3) Bewijsstukken dat het initiatief daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Dit kan een informatiebrief, uitnodiging, fotoreeks, krantenartikelen, affiche van het initiatief, enzovoort zijn. Op eenvoudig verzoek van stad Antwerpen bezorgt de begunstigde bijkomende informatie.

13. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het reglement goedgekeurd met het besluit van de gemeenteraad van 20 december 2021 (jaarnummer 782).

Dit ondersteuningsreglement vervangt het reglement goedgekeurd met het besluit van de gemeenteraad van 30 mei 2022 (jaarnummer 347) voor ondersteuning voor initiatieven van startende en bestaande handelaarsverenigingen en het besluit van 28 september 2020 (jaarnummer 534) voor initiatieven handelaarsverenigingen bij

14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijkewettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).